



Obrazac Metodičkih preporuka za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda predmetnih kurikuluma i međupredmetnih tema za osnovnu i srednju školu	
OSNOVNI PODATCI	
Ime i prezime	Dejan Tauzer
Zvanje	Profesor matematike i informatike
Naziv škole u kojoj ste trenutno zaposleni	OŠ A.G. Matoša Novalja
Adresa elektroničke pošte	dejan.tauzer@skole.hr
Naslov Metodičkih preporuka	Izrada digitalnog sadržaja pomoću programa za izradu prezentacija
Predmet (ili međupredmetna tema)	Informatika
Za međupredmetnu temu navesti u okviru kojeg nastavnog a predmeta, sata razrednika ili izvannastavne aktivnosti	



se izvodi.	
Razred	5. razred
OBVEZNI ELEMENTI	
Odgojno-obrazovni ishod (oznaka i tekst iz kurikuluma predmeta ili međupredmetnih tema objavljeni u NN)	<p>C.5.3 Osmišljava plan izrade digitalnog rada, izrađuje ga, pohranjuje u mapu digitalnih radova (<i>e-portfolio</i>) i vrednuje ga</p> <p>C.5.4 Upotrebljava multimedijske programe za ostvarivanje složenijih ideja u komunikacijskome ili suradničkome okruženju</p> <p>C.5.2 Koristi se mogućnostima sustava za pohranjivanje i organizaciju datoteka</p>
Tijek nastavnog sata	<p>U uvodu se kao motivacijsko pitanje može upitati učenike da li su se već susreli negdje sa prezentacijama (recimo u školi na nekom predmetu, zabavi, izložbi i sl.).</p> <p>Nakon ovoga, učitelj može najaviti ishod i cilj sata – <i>izraditi jednostavnu prezentaciju, oblikovati tekst na slajdovima, umetnuti slike i dodatno ih oblikovati, postaviti željeni dizajn (temu) te pokrenuti dijaprojeksiju.</i></p> <p>Učenici se zatim prijavljuju u <i>Office365</i> i svoju digitalnu bilježnicu (<i>OneNote</i>) te pristupaju aplikaciji <i>Microsoft Stream</i> gdje pronalaze video upute o izradi prezentacije kroz koju će se upoznati sa osnovnim mogućnostima programa <i>PowerPoint</i>.</p> <p>Zatim učenici samostalno rade prezentaciju <i>Sunčev sustav</i> po uputama iz videa, uz konstantan nadzor učitelja. Za uspješno praćenje videa, učenici moraju imati slušalice (vlastite ili školske).</p> <p>Nakon što učenici izrade prezentaciju i sprema ju na računalo, učitelj daje upute kako prezentaciju umetnuti u tablicu unutar <i>Prostora za suradnju</i> u <i>OneNoteu</i> te ih savjetuje da sve radove mogu pogledati i od kuće, a sljedeći sat ćemo ih zajednički prokomentirati.</p> <p>Učenici prema uputama učitelja pristupaju vježbi koja je izrađena u alatu <i>Microsoft Forms</i>, a dostupna je unutar stranice <i>OneNotea</i>. Učenici zatim rješavaju zadatke.</p> <p>Učitelj analizira rezultate vježbe prikazujući analitičko izvješće iz <i>Microsoft Forms</i>.</p> <p>Pred kraj sata uputiti učenike da ispune anketu o samoprocjeni svoga rada (izrađena u alatu <i>Microsoft Forms</i>).</p> <p>Reći učenicima da im je domaća zadaća sa detaljnim uputama distribuirana u sekciju <i>Zadace</i> unutar <i>OneNotea</i> i da je riješe do sljedećeg puta.</p>



Opis svih aktivnosti (što rade učenici, a što učitelj/na stavnik)	Aktivnosti učitelja (prije sata): <ul style="list-style-type: none">• Snimanje video uputa• Izrada vježbe i ankete u <i>Microsoft Forms</i> alatu• Pripremiti domaću zadaću• Umetanje sadržaja u digitalnu bilježnicu i njihovo distribuiranje učenicima Aktivnosti učitelja (tijekom sata): <ul style="list-style-type: none">• Davanje uputa za praćenje videa• Praćenje napretka i davanje savjeta pri izradi prezentacija• Rješavanje tehničkih problema (zvuk, internet i sl.)• Analiza odgovora koje su učenici dali kroz vježbu u <i>Microsoft Forms</i>• Pravovremeno obavijestiti učenike da krenu sa ispunjavanjem ankete• Zaključati stranicu sa prezentacijama u <i>Prostoru za suradnju</i>• Distribuirati domaću zadaću (<i>OneNote</i>) Aktivnosti učitelja (nakon sata): <ul style="list-style-type: none">• Pregledavanje prezentacija koje su učenici izradili tijekom sata• Analiza anketa prikupljenih kroz <i>Microsoft Forms</i>• Pregledavanje domaće zadaće Aktivnosti učenika: <ul style="list-style-type: none">• Prijava u <i>Office365</i> i digitalnu bilježnicu <i>OneNote</i>• Priključiti slušalice• Pokrenuti <i>PowerPoint</i>, a zatim samostalno izraditi prezentaciju prema video uputama (<i>Sunčev sustav</i>)• Spremanje prezentacije u svoju digitalnu bilježnicu (<i>OneNote</i>) unutar <i>Prostora za suradnju</i>• Riješiti zadatke iz <i>Vježbe (MS Forms)</i>• Ispuniti online upitnik za samoprocjenu (<i>MS Forms</i>)• Po potrebi prezentirati rad• Kod kuće riješiti domaću zadaću (izraditi prezentaciju u <i>PowerPointu</i>, a zatim je umetnuti u distribuiranu stranicu)
Sadržaji koji se koriste u aktivnostima	<ul style="list-style-type: none">• Sadržaji pohranjeni unutar stranice <i>OneNote</i> digitalne bilježnice• Video sa uputama pohranjen u <i>Microsoft Streamu</i> dostupan kao link unutar stranice <i>OneNotea</i>• Vježba sa pet zadataka dostupna kao <i>MS Forms</i> obrazac• <i>Online</i> upitnik za samoprocjenu (obrazac alata <i>Microsoft Forms</i>)• Domaća zadaća distribuirana kroz <i>OneNote</i> kao stranica sa uputama za izradu prezentacije (vidjeti Upute.pdf)
Primjeri vrednovanja za učenje, vrednova	Vrednovanje za učenje: <ul style="list-style-type: none">• <i>e-portfolio</i>• praćenje aktivnosti tijekom rada Vrednovanje kao učenje: <ul style="list-style-type: none">• zajednička prezentacija radova• samovrednovanje (anketa za samoprocjenu u <i>MS Forms</i> alatu)



<p>nja kao učenje ili naučenog uz upute</p>	<ul style="list-style-type: none"> na sljedećem satu izdvojiti i prikazati nekoliko najuspješnijih radova koji su odrađeni kroz domaću zadaću te ukazati na najčešće greške <p>Vrednovanje naučenog:</p> <ul style="list-style-type: none"> uspješnost u prezentiranju svog rada upotreba digitalne bilježnice i online sustava za pohanu i dijeljenje
<p>Razrađeni problemski zadaci, zadaci za poticanje kritičkog razmišljanja, kreativnosti i/ili istraživačkih i zadaci; ovisno o predmetu i nastavnoj temi</p>	<ul style="list-style-type: none"> Potaknuti učenike da razmisle u kojim situacijama bi korištenje prezentacije bilo poželjno (navesti ih na odgovore kao što su: izrada seminara, referata, razni projektni zadaci, predstavljanje proizvoda ili usluga, priredbe i sl.) Zadaci dostupni unutar vježbe koja se provodi na kraju sata.
<p>DODATNI ELEMENTI¹</p>	
<p>Poveznice na više odgojno-obrazovnih ishoda različitih predmeta ili očekivanja međupredmetnih tema</p>	<p>Hrvatski jezik C.5.1 Učenik razlikuje izvore informacija, pronalazi potrebne informacije u skladu sa svojim potrebama i interesima.</p> <p>Likovna kultura A.5.3 Učenik u vlastitome radu koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. B.5.2 Učenik prepoznaje redoslijed etapa stvaralačkoga procesa te analizira svoj likovni i vizualni rad i radove drugih učenika.</p> <p>MPT Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije D.2.4 Učenik izdvaja i razvrstava oznake vlasništva djela i licence za dijeljenje sadržaja koje treba poštovati. C.2.3 Učenik uz pomoć učitelja ili samostalno uspoređuje i odabire potrebne informacije između pronađenih informacija. A.2.1 Učenik prema savjetu odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za izvršavanje zadatka.</p> <p>MPT Osobni i socijalni razvoj A.2.3 Razvija osobne potencijale A.2.4 Razvija radne navike B.2.2 Razvija komunikacijske kompetencije B.2.4 Suradnički uči i radi u timu</p> <p>MPT Učiti kako učiti A.1.2 Uz podršku učitelja ili samostalno traži nove informacije iz različitih izvora i</p>

¹ Sastavni elementi prijave koji omogućuju dodanu vrijednost provedbi javnog poziva. Nisu obavezni, ali nose dodatne bodove u skladu s kriterijima procjene Metodčkih preporuka.



	<p>uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>B.1.2 Uz podršku učitelja učenik određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.</p> <p>B.4.2 Na poticaj učitelja, ali i samostalno, učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate te procjenjuje ostvareni napredak.</p> <p>MPT Zdravlje</p> <p>C.2.1.C Prepoznaje opasnosti od pretjeranog korištenja ekranom.</p>
Aktivnost u kojima je vidljiva interdisciplinarnost	
Aktivnosti koji obuhvaćaju prilagodbe za učenike s teškoćama	<p>Učenicima s poteškoćama u učenju preko <i>OneNotea</i> distribuirati prilagođenu vježbu (Upute2.pdf) koju će odraditi kao domaću zadaću, a kroz koju će dodatno uvježbati vještine bitne za izradu prezentacije te tako ostvariti željene ishode. Moguće je da će neki učenici zahtijevati da rade nekoliko sati kako bi dovršili zadatak, što im svakako treba dopustiti.</p>
Aktivnosti za motiviranje i rad s darovitim učenicima	<ul style="list-style-type: none">• Učenike se upoznaje sa prezentacijskim tehnikama koje imaju široku primjenu, dakle ne samo u informatici, pa tako usvojena znanja mogu iskoristiti i u ostalim aktivnostima unutar ili izvan škole.• Istražiti mogućnosti programa <i>PowerPoint Online</i> unutar <i>Office365</i> okružja.• Istražiti koji se još (besplatni ili komercijalni) alati mogu koristiti za izradu prezentacija.
Upute za kriterijsko vrednovanje kompleksnih i problemskih zadataka i/ili radova esejskoga tipa	
Projektne zadaci (s jasnim scenarijima, opisima aktivnosti,	



rezultatima projekta, vremenskim okvirima)	
Poveznice na multimedijске i interaktivne sadržaje	<p>Video upute:</p> <p>https://web.microsoftstream.com/video/d9266674-04dc-41ab-b5fd-b9db13b61e2e</p> <p>Vježba – Microsoft Forms obrazac:</p> <p>https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=FvJamzTGgEurAgyaPQKQkYjrkKBYRYxOvO2tEGwPDYtURFJaOEIzTk9TOEoxRzQxTjFHQkZTVlCwNS4u</p> <p>Anketa – Microsoft Forms obrazac:</p> <p>https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=FvJamzTGgEurAgyaPQKQkYjrkKBYRYxOvO2tEGwPDYtURjFGOVpOV1ZYMUIGS1EzSkJBRVhBWUw4OS4u</p> <p>Zadaca (Upute.pdf + Upute2.pdf + prezentacija + slika):</p> <p>https://carnet-my.sharepoint.com/:u:/g/personal/dejan_tauzer_skole_hr/ETH0Nbt7JxdLsmnxC8mGOJ4BpbHlz3u6YVFOPwGYQx1JfQ?e=lakHiK</p>
Prijedlozi vanjskih izvora i literature	