

| | |
|---|---|
| <p>Obrazac „Metodičkih preporuka za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda predmetnih kurikuluma i međupredmetnih tema za osnovnu i srednju školu“</p> | |
| OSNOVNI PODACI | |
| Ime i prezime | Vesna Samardžić |
| Zvanje | Profesorica hrvatskoga jezika i književnosti |
| Naziv škole u kojoj ste trenutačno zaposleni | Osnovna škola Ivana Lovrića, Sinj |
| Adresa elektroničke pošte | vesna.samardzic@skole.hr |
| Naslov metodičkih preporuka | E-pismo |
| Predmet (ili međupredmetna tema) | Hrvatski jezik |
| Za međupredmetnu temu obavezno navesti u sklopu kojega nastavnoga predmeta se izvodi. <i>Dodatno može i sat razrednika ili izvannastavna aktivnost, ali najmanje jedan nastavni predmet je obavezan.</i> | |
| Razred | 5. razred |
| OBVEZNI ELEMENTI | |
| Odgono-obrazovni ishod (oznaka i tekst iz kurikuluma predmeta ili međupredmetnih tema objavljenih u NN) | <p>OŠ HJ A.5.4. Učenik piše tekstove trodijelne strukture u skladu s temom. Kurikul za nastavni predmet Hrvatski jezik nalazi se na sljedećoj poveznici: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_10_215.html</p> |
| Tijek nastavnoga sata | Prije sata učiteljica treba zamoliti učenike da na sat ponesu svoju adresu elektroničke pošte i zaporku. |



Uvodni dio sata (5 min)

Učenici imaju zadatak složiti slagalicu koja se nalazi na poveznici:

<https://www.proprofs.com/games/jigsaw/igra-asocijacija-2/>

Nakon što učenici slože slagalicu, trebaju izreći na što ih podsjeća/asocira zadana sličica.

Učiteljica pomaže učenicima da dođu do rješenja e-pismo.

Glavni dio sata (30 minuta)

Učiteljica najavljuje novu nastavnu jedinicu *E-pismo*.

Učiteljica najavljuje učenicima da će ostatak sata raditi u paru.

Svaki par treba iskoristiti sljedeću poveznicu i otkriti što je to e-pismo, a potom odgovoriti na pitanja. (10 min)

<https://www.thinglink.com/scene/1214897693554376709>

Nakon što učenici promotre interaktivnu sliku u alatu Thinglink trebaju (u paru) odgovoriti na sljedeća pitanja:

Što je e-pismo?

Od koliko se dijelova sastoje e-pismo?

Nabrojite dijelove e-pisma i opišite što svaki dio treba sadržavati.

Što je privitak?

Učiteljica provjerava kako su učenici odgovorili na pitanja i upućuje ih na čitanje dodatnih savjeta koristeći se sljedećim QR kodom: (5 min)



Nakon što su zajedno odgovorili na pitanja te porazgovarali o načinima oslovljavanja i pozdravljanja u e-pismu o kojima su čitali koristeći se QR kodom, učiteljica zadaje učenicima sljedeći zadatak:

Sastavi e-pismo pridržavajući se pravila i savjeta za pisanje te ga pošalji prijatelju s kojim radiš u paru. Tema tvoga pisanja neka bude današnji sat.

Napiši što si sve naučio i postavi pitanja svome prijatelju ako ti nešto nije bilo jasno. Uz e-adresu svoga prijatelja s kojim radiš u paru, napiši i adresu e-



| | <p>pošte svoje učiteljice kako bi i ona imala priliku vidjeti jesи li naučio napisati e-pismo te imaš li nejasnoća vezanih uz današnji sat.</p> <p>Prije slanja e-pisma ispuni sljedeću tablicu kako bi bio siguran da si sve dobro uradio:</p> <p>Uz svaku tvrdnju stavi + ako je zadatak ostvaren, a ako nije, stavi -. Ako ne možeš procijeniti kako je obavljen posao, stavi +-.</p> <table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Pisanje e-pisma</th></tr></thead><tbody><tr><td>• napisao sam naslov e-pisma</td><td></td></tr><tr><td>• uljudno sam oslovio primatelja pisma i točno napisao veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja</td><td></td></tr><tr><td>• e-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv</td><td></td></tr><tr><td>• pismo sam završio uljudnim pozdravom i na kraju sam se potpisao</td><td></td></tr></tbody></table> <p>Učiteljica daje učenicima 10 minuta za pisanje e-pisma i ispunjavanje listića samoprocjene.</p> <p>Nekoliko učenika čita svoja e-pisma, a učiteljica pokazuje jedan dobar primjer te ga učiteljica i učenici zajedno komentiraju. (5 min)</p> <p>Završni dio sata (10 min)</p> <p>Učiteljica upućuje učenike da na sljedećoj poveznici pročitaju nekoliko savjeta o virtualnoj komunikaciji. (Učenici više ne rade u paru.)</p> <p>https://jamboard.google.com/d/1AhPRnm_rxIWZgfue4Bzge0PJvQVzLA-wsR_uXDuG4bg/viewer</p> <p>Nakon što su pročitali savjete, učenici imaju sljedeći zadatak:</p> <p>Odaberi savjet koji smatraš najvažnijim.</p> <p>Objasni do kakvih bi te neprilika moglo dovesti nepoštivanje toga savjeta.</p> <p>Učenici i učiteljica razgovaraju o savjetima te učenici obrazlažu svoj izbor.</p> | Pisanje e-pisma | | • napisao sam naslov e-pisma | | • uljudno sam oslovio primatelja pisma i točno napisao veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja | | • e-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv | | • pismo sam završio uljudnim pozdravom i na kraju sam se potpisao | |
|---|---|-----------------|--|------------------------------|--|---|--|---|--|---|--|
| Pisanje e-pisma | | | | | | | | | | | |
| • napisao sam naslov e-pisma | | | | | | | | | | | |
| • uljudno sam oslovio primatelja pisma i točno napisao veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja | | | | | | | | | | | |
| • e-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv | | | | | | | | | | | |
| • pismo sam završio uljudnim pozdravom i na kraju sam se potpisao | | | | | | | | | | | |
| Opis svih aktivnosti (što rade učenici, a što učitelj/nastavnik) | <p>1. aktivnost</p> <p>Slagalica</p> <p>Učenici samostalno koriste poveznicu:</p> <p>https://www.proprofs.com/games/jigsaw/igra-asocijacija-2/</p> <p>Kad slože slagalicu dobit će sljedeću sličicu:</p> | | | | | | | | | | |



Učiteljica traži od učenika da kažu na što ih podsjeća/asocira dobivena sličica. Usmjerava ih na naslov nastavne jedinice *E-pošta*.

2. aktivnost

Učenici rade u paru. Na poveznici

<https://www.thinglink.com/scene/1214897693554376709>

učenici se susreću s interaktivnom sličicom e-pisama te trebaju pročitati informacije o dijelovima e-pisma.

Nakon što promotre zadanu interaktivnu sličicu, učenici odgovaraju na pitanja i predstavljaju svoje odgovore ostalim učenicima i učiteljici. Zajedno ispravljaju svoje odgovore ako za tim ima potrebe.

3. aktivnost

Učenici čitaju još nekoliko savjeta o pisanju e-pisma. Savjete čitaju dešifriranjem QR koda. Daroviti učenici pomažu učenicima koji ne uspjevaju dešifrirati QR kod.

4. aktivnost

Pisanje e-pisma i ispunjavanje listića samoprocjene prije slanja e-pisma.

Učenici čitaju svoja e-pisma te ih zajedno s učiteljicom i komentiraju.

5. aktivnost

Na poveznici

https://jamboard.google.com/d/1AhPRnm_rxIWZgfue4Bzge0PJvQVzLA-wsR_uXDuG4bg/viewer

učenici čitaju o ponašanju u virtualnome svijetu, biraju savjet koji smatraju najvažnijim te objašnjavaju do kakvih bi ih neprilika moglo dovesti nepoštivanje odabranoga savjeta.

| | |
|--|---|
| | <p>Sadržaji koji se koriste u aktivnostima</p> <p>Sadržaj kojim se učenici koriste u alatu Thinglink:</p> <p>Fotografija:</p> |
| | |



Prima učiteljica@skole.hr Skrivena kopija

Kopija

Molba

Poštovana učiteljice!

Budući da sam riješila sve zadatke koje ste nam zadali za domaću zadaću, molim Vas da mi pošaljete dodatne zadatke za vježbanje o kojima ste govorili danas u školi. Željela bih dodatno učvrstiti svoje znanje.

Zahvaljujem i lijepo Vas pozdravljam!

Lana

Pošalji Odbaci ... Skica je spremljena u 13:22

S obzirom da je fotografija interaktivna, učenici prislanjanjem miša uz označene dijelove fotografije doznaju sljedeće podatke:

- primatelj e-pisma
- naslov ili tema e-pisma (naslov treba biti što kraći i sadržavati ključne riječi iz sadržaja e-pisma)
- e-pismo se sastoji od triju dijelova:
 1. Oslovljavanje primatelja – pismo počinje oslovljavanjem osobe kojoj pišemo.
 2. Sadržaj pisma: e-pismo treba biti kratko. Kad napišemo pismo, treba provjeriti ima li gramatičkih i pravopisnih pogrešaka te ih ispraviti. E-pismo treba biti jasno i uljudno.
 3. Pozdrav i potpis – pismo završava uljudnim pozdravom i potpisom.
- privitak – e-pošta nam omogućuje slanje dokumenta uz pismo. Šaljemo li privitke to treba naglasiti u pismu.

Sadržaj koji učenici čitaju dešifriranjem QR koda:

Oslovljavanje osobe:

a) Draga Ivona,
Želim ti sve najbolje... – ako iza oslovljavanja slijedi zarez, rečenicu nastavljamo malim početnim slovom.

b) Draga Ivona!
Želim ti sve najbolje... – ako iza oslovljavanja dolazi uskličnik, nova rečenica u pismu počinje velikim početnim slovom.

Pozdrav i potpis:

Vodi računa o tome komu je e-pismo namijenjeno.

Pišeš li nekoj bliskoj osobi, pismo možeš završiti sljedećim riječima:



| | |
|---|--|
| | <p>Srdačno te pozdravlja tvoja prijateljica ili Šaljem ti zagrljaje! Tvoja mama Pišeš li službeno e-pismo, možeš ga završiti sljedećim riječima: S poštovanjem Ivan Horvat ili Primite lijep pozdrav! Ivan Horvat</p> <p>Sadržaj koji učenici čitaju na poveznici</p> <p>https://jamboard.google.com/d/1AhPRnm_rxIWZgfue4Bzge0PJvQVzLA-wsR_uXDuG4bg/viewer</p> <div data-bbox="489 1028 1352 1545"><ol style="list-style-type: none">1. Izbjegavaj korištenje velikih tiskanih slova jer u virtualnoj komunikaciji ona podrazumijevaju da si ljut i da na nekoga vičeš.2. Nemoj psovati i koristiti druge neprimjerene izraze.3. Kako bi poruka bila pravilno shvaćena, koristi emotikone, ali nemoj pretjerivati jer sve što se koristi u pretjeranim kolicinama može smetati osobama s kojima komuniciraš.4. U komunikaciji se drugima nemoj se predstavljati pod tutim imenom i prezimenom. <ol style="list-style-type: none">5. Sačuvaj vlastitu privatnost i ne objavljuj osobne podatke.6. Ne proslijeduj oglase, lancana pisma ili druge neprimjerene sadržaje.7. Ako naiđeš na otvorene profile/račune drugih osoba, odjavi se i ne čitaj njihove privatne poruke.</div> |
| Primjeri vrednovanja za učenje, vrednovanja kao učenje ili naučenog uz upute | <p>Vrednovanje za učenje</p> <p>Učiteljica potiče učenike na korigiranje odgovora na pitanja koja su postavljena nakon pregledavanja interaktivne sličice u alatu Thinglink.</p> <p>Vrednovanje kao učenje</p> <p>Učenici komentiraju jedni drugima e-pisma.</p> <p>Učenici prije slanja e-pisma rješavaju tablicu samoprocjene:</p> <p>Uz svaku tvrdnju stavi + ako je zadatak ostvaren, a ako nije, stavi -. Ako ne možeš procijeniti kako je obavljen posao, stavi +-.</p> |



| Pisanje e-pisma | |
|--|---|
| • napisao sam naslov e-pisma | |
| • uljedno sam oslovio primatelja pisma i točno napisao veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja | |
| • e-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv | |
| • pismo sam završio uljudnim pozdravom i na kraju sam se potpisao | |
| Vrednovanje naučenoga | |
| Sumativno vrednovanje ostavrenosti ishoda koje je razrađeno u dijelu tablice pod nazivom: <i>Upute za kriterijsko vrednovanje kompleksnih i problemskih zadataka i/ili radova esejskoga tipa.</i> | |
| Razrađeni problemski zadaci, zadaci za poticanje kritičkog razmišljanja, kreativnosti i/ili istraživački zadaci; ovisno o predmetu i nastavnoj temi | <p>Problemski zadatak: Slaganje slagalice u web 2.0 alatu Proprofs te izricanje asocijacija na temelju složene sličice.</p> <p>Zadatak za poticanje kreativnosti: Pisanje e-pisma. Sastavi e-pismo pridržavajući se pravila i savjeta za pisanje te ga pošalji prijatelju s kojim radiš u paru. Tema tvoga pisanja neka bude današnji sat. Napiši što si sve naučio i postavi pitanja svome prijatelju ako ti nešto nije bilo jasno. Uz e-adresu svoga prijatelja s kojim radiš u paru, napiši i adresu e-pošte svoje učiteljice kako bi i ona imala priliku vidjeti jesli li naučio napisati e-pismo te imaš li nejasnoća vezanih uz današnji sat.</p> <p>Zadatak za poticanje kritičkoga mišljenja Čitanje savjeta o virtualnoj komunikaciji, biranje sebi najvažnijega savjeta te obrazlaganje izbora.</p> |



DODATNI ELEMENTI¹

| | |
|--|--|
| Poveznice na više odgojno-obrazovnih ishoda različitih predmeta ili očekivanja međupredmetnih tema | <p>GOO A.2.1.</p> <p>Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnome životu. https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_10_217.html</p> <p>(Učenici govore i čitaju savjete o ponašanju u virtualnemu svijetu te se na taj način upoznaju sa svojim pravima i dužnostima, o njima razgovaraju i uočavaju neprilike do kojih bi ih moglo dovesti kršenje tih savjeta.)</p> <p>OSR A.2.1. Razvija sliku o sebi. https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_153.html</p> <p>(Učenici sudjeluju u zajedničkim aktivnostima u razrednome odjelu i školi.)</p> <p>UKU A.2.2.</p> <p>Primjena strategija učenja i rješavanje problema</p> <p>Učenik primjenjuje strategije učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz praćenje i podršku učitelja.</p> <p>(Strategije učenja: suradničko učenje, rješavanje problema, učenje kroz igru.)</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_154.html</p> <p>IKT A.2.2.</p> <p>Učenik se samostalno koristi njemu poznatim uređajima i programima.</p> <p>(Učenik rabi web 2.0 alate Thinglink, Proprof, dešifrira QR kod.)</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_150.html</p> <p>Informatika</p> <p>A.5.1 Pronalazi i vrednuje informacije.</p> <p>(Učenici na poveznici nalaze pravila o ponašanju u virtualnoj komunikaciji i vrednuju informacije.)</p> |
| Aktivnost u kojima je vidljiva interdisciplinarnost | <p>Aktivnost u kojoj se učenici koriste web 2.0 alatima Thinglink povezuje nastavu Hrvatskoga jezika s nastavom Informatike.</p> <p>Aktivnost u kojoj se učenici koriste QR kodom povezuju nastavu Hrvatskoga jezika s nastavom Informatike.</p> <p>Aktivnost u kojoj učenici na poveznici</p> <p>https://jamboard.google.com/d/1AhPRnm_rxIWZgfue4Bzge0PJvQVzLA-</p> |

¹ Sastavni elementi prijave koji omogućuju dodanu vrijednost provedbi javnoga poziva. Nisu obvezni, ali nose dodatne bodove u skladu s kriterijima procjene metodičkih preporuka.



| | |
|--|--|
| | <p><u>wsR_uXDuG4bg/viewer</u></p> <p>čitaju o komunikaciji u virtualnome svijetu povezuje nastavu Hrvatskoga jezika s nastavom Informatike.</p> |
| Aktivnosti koje obuhvaćaju prilagodbe za učenike s teškoćama | <p>1. aktivnost (15 minuta)</p> <p>Dok ostali učenici slažu slagalicu u web 2.0 alatu Proprofs, učenici s teškoćama slažu sljedeću slagalicu:</p>  <p>Učiteljica treba izrezati slagalicu i s druge strane svakoga dijela slagalice napisati redne brojeve kako bi učenicima s poteškoćama olakšala slaganje.</p> <p>Kad učenici slože slagalicu, dobit će sljedeću sličicu:</p>  <p>Učiteljica razgovara s učenicima o tome što je na slici. Ako učenik ne prepozna kuvertu i pismo, učiteljica mu pomaže u prepoznavanju te razgovara s njim čemu prikazano na slici služi.</p> <p>2. aktivnost (30 minuta)</p> <p>Ovisno o stupnju teškoće predlažem dvije razine zadatka:</p> <ol style="list-style-type: none">1. razina (za učenika koji ima izražene teškoće):<p>Nacrtaj nešto lijepo prijatelju iz razreda. Ispod crteža napiši komu je namijenjen te ga na kraju sata predaj tom učeniku.</p>2. razina Učenik radi u paru s darovitim učenikom. Daroviti učenik pomaže učeniku s teškoćama da napiše i pošalje e-pismo. |



| Aktivnosti za motiviranje i rad s darovitim učenicima | <p>U glavnome dijelu sata, daroviti učenici imaju zadatak uz rješavanje zadataka koje dijele s ostalim učenicima iz razreda, pomoći učenicima s teškoćama napisati i poslati e-pismo.</p> <p>U završnome dijelu sata, dok ostali učenici imaju zadatak na poveznici</p> <p>https://jamboard.google.com/d/1AhPRnm_rxlWZgfue4Bzge0PJvQVzLA-wsR_uXDuG4bg/viewer</p> <p>čitati o savjetima te odabrati onaj koji smatraju najvažnijim, daroviti učenici trebaju rangirati svih sedam savjeta od najvažnijega prema onomu manje važnom. Svoj izbor trebaju obrazložiti.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|------------|------------|----|--|--------|-------|------------|--|--------|-------|------------|--|--------|-------|------------|--|--------|-------|------------|
| Upute za kriterijsko vrednovanje kompleksnih i problemskih zadataka i/ili radova esejskoga tipa | <p>Kriterijsko vrednovanje e-pisama učenika:</p> <table border="1"><thead><tr><th>E-pismo</th><th>DA</th><th>DJELOMIČNO</th><th>NE</th></tr></thead><tbody><tr><td>E-pismo ima naslov koji sadrži ključne riječi iz sadržaja e-pisma.</td><td>2 boda</td><td>1 bod</td><td>bez bodova</td></tr><tr><td>Pravilno je oslovlijen primatelj e-pisma i točno je napisano veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja.</td><td>2 boda</td><td>1 bod</td><td>bez bodova</td></tr><tr><td>E-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv.</td><td>2 boda</td><td>1 bod</td><td>bez bodova</td></tr><tr><td>Pismo je završeno uljudnim pozdravom te je na kraju potpisano.</td><td>2 boda</td><td>1 bod</td><td>bez bodova</td></tr></tbody></table> <p>6 bodova – odličan, 5 bodova – vrlo dobar, 4 boda – dobar, 3 boda – dovoljan, 2 ili 1 bod - nedovoljan</p> | E-pismo | DA | DJELOMIČNO | NE | E-pismo ima naslov koji sadrži ključne riječi iz sadržaja e-pisma. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | Pravilno je oslovlijen primatelj e-pisma i točno je napisano veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | E-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | Pismo je završeno uljudnim pozdravom te je na kraju potpisano. | 2 boda | 1 bod | bez bodova |
| E-pismo | DA | DJELOMIČNO | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E-pismo ima naslov koji sadrži ključne riječi iz sadržaja e-pisma. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pravilno je oslovlijen primatelj e-pisma i točno je napisano veliko početno slovo u nastavku rečenice nakon oslovljavanja. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E-pismo je pravopisno i gramatički točno napisano, a sadržaj pisma je jasan i razumljiv. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pismo je završeno uljudnim pozdravom te je na kraju potpisano. | 2 boda | 1 bod | bez bodova | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projektni zadaci (s jasnim scenarijima, opisima aktivnosti, rezultatima projekta, vremenskim okvirima) | <p>Na kraju sata učiteljica zadaje učenicima projektni zadatak.</p> <p>Učiteljica zadaje učenicima čitanje cijelovitoga djela. Učiteljica dijeli cijelovito djelo na onoliko dijelova koliko je učenika u razredu. Svaki učenik ima zadatak pročitati cijelo djelo, ali napisati bilješke samo za svoj dio djela. Za prvi je dio zadužen učenik koji je prvi po abecedi, za drugi dio učenik koji je drugi po abecedi...</p> <p>Pisanje bilježaka započinje učenik koji je dobio prvi dio djela te svoje bilješke šalje u obliku e-pisma drugome učeniku, on trećemu...</p> <p>Svaki učenik mora nasloviti svoj dio, napisati kratko pismo obraćanja</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



| | |
|--|--|
| | <p>učeniku kojemu šalje e-pismo i u privitku poslati bilješke o svome dijelu cjelovitoga djela.</p> <p>Uz učenika kojemu šalje svoje e-pismo, svaki učenik treba i učiteljici poslati svoje e-pismo.</p> <p>Učiteljica treba pratiti uspješnost pisanja e-pisama, vrednovati uspjeh učenika u pisanju e-pisama te slagati bilješke učenika o cjelovitome djelu.</p> <p>Na kraju mjeseca učiteljica svakomu učeniku daje povratnu informaciju o njegovu uspjehu u pisanju e-pisma (prema kriterijskom vrednovanju), a zajedničke bilješke koje je objedinila treba pročitati svim učenicima kako bi ih oni mogli kritički vrednovati.</p> <p>Projekt traje mjesec dana.</p> |
| Poveznice na multimedejske i interaktivne sadržaje | <p>Slagalica u web 2.0 alatu Proprofs:</p> <p>https://www.proprofs.com/games/jigsaw/igra-asocijacija-2/</p> <p>Interaktivna fotografija u web 2.0 alatu Thinglink:</p> <p>https://www.thinglink.com/scene/1214897693554376709</p> <p>Savjeti o virtualnome ponašanju u web 2.0 alatu Jamboard:</p> <p>https://jamboard.google.com/d/1AhPRnm_rxIWZgfue4Bzge0PJvQVzLA-wsR_uXDuG4bg/viewer</p> |
| Prijedlozi vanjskih izvora i literature | <p>http://e-laboratorij.carnet.hr/thinglink-ozivite-sliku-i-video-interaktivnim-sadrzajem/</p> <p>https://www.medijskapismenost.hr/pravila-lijepog-ponasanja-i-komuniciranja-na-internetu/</p> |