



Obrazac Metodičkih preporuka za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda predmetnih kurikuluma i međupredmetnih tema za osnovnu i srednju školu	
OSNOVNI PODATCI	
Ime i prezime	Kristijan Ovčarić
Zvanje	mag.ing.geoing
Naziv škole u kojoj ste trenutčno zaposleni	OŠ Hodošan, OŠ Štrigova, III. OŠ Čakovec
Adresa elektroničke pošte	kristijan.ovcaric@gmail.com
Naslov Metodičkih preporuka	Izrada tehničke tvorevine 1/3 Izrada okvira za sliku-predvježba
Predmet (ili međupredmetna tema)	Tehnička kultura
Za međupredmetnu temu navesti u okviru kojeg nastavnoga predmeta, sata razrednika ili izvannastavne aktivnosti se izvodi.	
Razred	5.
OBVEZNI ELEMENTI	
Odgojno-obrazovni ishod (oznaka i tekst iz kurikuluma predmeta ili međupredmetnih tema objavljenih u NN)	TK OŠ A. 5. 2. Na kraju prve godine učenja i poučavanja predmeta Tehnička kultura u domeni Dizajniranje i dokumentiranje učenik primjenjuje osnovnu tehničku dokumentaciju pri izradi tehničke tvorevine i piše izvješće o radu. TK OŠ B. 5. 1. Na kraju prve godine učenja i poučavanja predmeta Tehnička kultura u domeni Tvorevine tehnike i tehnologije učenik ispituje i opisuje svojstva drva i drugih materijala. TK OŠ B. 5. 2. Na kraju prve godine učenja i poučavanja predmeta Tehnička kultura u domeni Tvorevine tehnike i tehnologije učenik izrađuje tehničku tvorevinu prema tehničkoj dokumentaciji koristeći se alatom i priborom.



Tijek nastavnog sata	Uvodni dio sata: Prouči tehničku dokumentaciju te imenuj njene dijelove. Analiziraj tehničke crteže i odredi koji je radionički, a koji sastavni. Objasni njihovu razliku. Središnji dio: Vježba-izrada okvira za slike <ul style="list-style-type: none">• Učenik organizira radno mjesto.• Ocrta pozicije na materijalu,• Pili pozicije te ih sastavljanja u cjelinu.• Pridržava se mjera zaštita na radu• Posprema radno mjesto Završni dio sata: Analiza i vrednovanje.
Opis svih aktivnosti (što rade učenici, a što učitelj/nastavnik)	Učenik: <ul style="list-style-type: none">• analizira tehničku dokumentaciju• razvrstava i imenuje dijelove tehničke dokumentacije• pravilno organizira radno mjesto• ocrta pozicije na materijalu prema radioničkom crtežu• izrezuje pozicije• brusi pozicije• sastavlja i lijepi pozicije u cjelinu• pridržava se pravila zaštite na radu
Sadržaji koji se koriste u aktivnostima	Tehničko crtanje Drvo, svojstva drva Tehnička dokumentacija Radionički i sastavni crtež Izrada tehničke dokumentacije
Primjeri vrednovanja za učenje, vrednovanja kao učenje ili naučenog uz upute	vrednovanje za učenje Minuta za kraj <ul style="list-style-type: none">- Mentimeter upiшите što vam se najviše, a što najmanje sviđalo na današnjem satu



	<p>- samovrednovanje check listom</p> <table border="1" data-bbox="810 264 1310 779"> <tr> <td>ELEMENTI</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>pozicije su precizno zacrtane</td> <td></td> </tr> <tr> <td>pozicije su precizno odrezane</td> <td></td> </tr> <tr> <td>pozicije su dobro pobrušene</td> <td></td> </tr> <tr> <td>racionalno koristim materijal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>radno mjesto mi je dobro organizirano</td> <td></td> </tr> <tr> <td>na kraju rada radno mjesto je čisto</td> <td></td> </tr> </table>	ELEMENTI	✓	pozicije su precizno zacrtane		pozicije su precizno odrezane		pozicije su dobro pobrušene		racionalno koristim materijal		radno mjesto mi je dobro organizirano		na kraju rada radno mjesto je čisto	
ELEMENTI	✓														
pozicije su precizno zacrtane															
pozicije su precizno odrezane															
pozicije su dobro pobrušene															
racionalno koristim materijal															
radno mjesto mi je dobro organizirano															
na kraju rada radno mjesto je čisto															
<p>Razrađeni problemski zadaci, zadaci za poticanje kritičkog razmišljanja, kreativnosti i/ili istraživački zadaci; ovisno o predmetu i nastavnoj temi</p>	<p>U prilogu: Prilog_1_okvir_za_sliku</p>														
<p>DODATNI ELEMENTI¹</p>															
<p>Poveznice na više odgojno-obrazovnih ishoda različitih predmeta ili očekivanja međupredmetnih tema</p>	<p>Učiti kako učiti</p> <p>1. DOMENA: PRIMJENA STRATEGIJA UČENJA I UPRAVLJANJA INFORMACIJAMA</p> <p>uku A.2.1.1. Upravljanje informacijama</p> <p>Uz podršku učitelja ili samostalno traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.2.3.3. Kreativno mišljenje</p> <p>Učenik se koristi kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema</p> <p>uku A.2.4.4. Kritičko mišljenje</p> <p>Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje.</p> <p>Poduzetništvo</p>														

¹ Sastavni elementi prijave koji omogućuju dodanu vrijednost provedbi javnog poziva. Nisu obavezni, ali nose dodatne bodove u skladu s kriterijima procjene Metodčkih preporuka.



	<p>B – DJELUJ PODUZETNIČKI</p> <p>pod B.2.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Osobni i socijalni razvoj</p> <p>DOMENA A – 2. CIKLUS: JA</p> <p>osr A.2.4. Razvija radne navike.</p> <p>Likovna kultura</p> <p>OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju.</p>
Aktivnost u kojima je vidljiva interdisciplinarnost	Ocrtavanje na materijalu, mjerenje, oblikovanje.
Aktivnosti koji obuhvaćaju prilagodbe za učenike s teškoćama	Učenici s teškoćama rade isti rad, ovisno o teškoćama učitelj može učeniku dati već izrezane pozicije da ih spoji u cjelinu
Aktivnosti za motiviranje i rad s darovitim učenicima	Daroviti učenici nakon završetka rada dobivaju dodatni materijal za doradu po vlastitoj ideji.
Upute za kriterijsko vrednovanje kompleksnih i problemskih zadataka i/ili radova esejskoga tipa	
Projektne zadaci (s jasnim scenarijima, opisima aktivnosti, rezultatima projekta, vremenskim okvirima)	
Poveznice na multimedijske i interaktivne sadržaje	Video
Prijedlozi vanjskih izvora i literature	