

Obrazac Metodičkih preporuka za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda predmetnih kurikuluma i međupredmetnih tema za osnovnu i srednju školu	
<b>OSNOVNI PODATCI</b>	
<b>Ime i prezime</b>	Violeta Vragotuk
<b>Zvanje</b>	Profesor pedagogije
<b>Naziv škole u kojoj ste trenutačno zaposleni</b>	OŠ Hrvatski Leskovac
<b>Adresa elektroničke pošte</b>	<a href="mailto:violeta.vragotuk@skole.hr">violeta.vragotuk@skole.hr</a> <a href="mailto:v.vragotuk@gmail.com">v.vragotuk@gmail.com</a>
<b>Naslov Metodičkih preporuka</b>	<b>Učenje ne treba biti mučenje</b>
<b>Predmet (ili međupredmetna tema)</b>	Učiti, kako učiti
<b>Za međupredmetnu temu navesti u okviru kojeg nastavnoga predmeta, sata razrednika ili izvannastavne aktivnosti se izvodi.</b>	Sat razrednika – Učiti, kako učiti?
<b>Razred</b>	5. razred – 1 školski sat
<b>OBVEZNI ELEMENTI</b>	
<b>Odgojno-obrazovni ishod (oznaka i tekst iz kurikuluma predmeta ili međupredmetnih tema objavljenih u NN)</b>	<p><b>uku B.2.1.</b> Učenik planira vlastito učenje te upravlja vremenskom organizacijom učenja.</p> <p><b>uku C.2.1.</b> Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p><b>uku C.2.2.</b> Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.</p> <p><b>uku C.2.4.</b> Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.</p> <p><b>uku D.2.1.</b> Učenik stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije.</p> <p><b>uku D.2.2.</b> Učenik ostvaruje dobру komunikaciju s drugima te uspješno surađuje u različitim situacijama.</p>
<b>Tijek nastavnog sata</b>	<p>Uvod:</p> <p>Voditelj učenike uvodi u temu tako da im pokaže rešetku s brojevima i slovima (Prilog 1.).</p> <p>Nakon što vide sliku, provjerimo svi zajedno u razgovoru tko je zapamio</p>

	<p>što se nalazi na slikama. Razgovaramo zašto smo zapamtili različite stvari i o čemu to ovisi. Voditelj razgovara s učenicima o tome zašto vole školu (zbog prijatelja, društvenog života?) Zašto ne vole školu? (zadaće, obaveze.)</p> <p>Korištenje vremena: Što biste radili da ne idete u školu? Kako biste provodili vrijeme?</p> <p>Središnji dio: razgovaramo o tome kako trošimo svoje vrijeme, a kako bismo ga zapravo mogli koristiti?</p> <p>Učenike podijelimo u grupe, podijelimo tablice (kako trošim i kako koristim svoje vrijeme) i nakon 10 minuta svi zajedno prokomentiramo napisano. (Prilog 2.)</p> <p>Razgovor usmjeravamo tako da učenici uoče na koji način troše vrijeme. Potiče ih se da razmisle o obvezama koje imaju i na koji način bi mogli sami sebi olakšati pravovremeno izvršenje svojih obveza.</p> <p>Voditelj objašnjava važnost planiranja. Upoznaje učenike s dnevnim i tjednim planiranjem i organiziranjem vremena. Voditelj im daje primjerak plana i učenici ga popunjavaju (15 min), svatko za sebe (Prilog 3.). Nakon što je učenike upoznao s dnevnim i tjednim planiranjem, voditelj svakom učeniku podijeli radni list o njihovim navikama učenja (koliko vremena dnevno učiš, pišeš dom.zadaću? Imaš li naviku svakodnevno učiti?)</p> <p>Nakon popunjavanja razgovaramo o napisanom i za kraj voditelj podijeli pripremljeni podsjetnik - savjete za uspješno učenje. (Prilog 4.)</p> <p>Završni dio: razgovor s učenicima o „gutačima“ vremena, što učiniti da ih svedemo na najmanju moguću mjeru. Kako ne izgubiti vrijeme? – Možda pomogne...</p>
<b>Opis svih aktivnosti (što rade učenici, a što učitelj/nastavnik)</b>	<p>Učenici: uspoređuju ponuđene simbole na slici, stvaraju poveznicu s ostalima u razredu koji su imali iste „rezultate“ u pamćenju viđenog, navode svoje razloge zašto vole ili ne vole ići u školu, što im je teško za upamtiti iz nastavnih sadržaja nekog predmeta, iznose vlastita iskustva, opisuju, popunjavaju RL kako trošim svoje vrijeme, ispunjavaju upitnik navike učenja.</p> <p>Učitelj: osmislio je i vodi sve aktivnosti, usmjerava razgovor, pomaže učenicima koji imaju poteškoća s popunjavanjem ili razumijevanjem upitnika (učenici s teškoćama).</p>
<b>Sadržaji koji se koriste u aktivnostima</b>	<p>Tablice za planiranje vremena koje su učenici popunili, radni listovi – uradci učenika nastali na satu razrednika za vrijeme trajanja radionice.</p> <p>Prilozi od 1-6.</p>
<b>Primjeri vrednovanja za učenje, vrednovanja kao učenje ili naučenog uz upute</b>	<p>Učenici osvještavaju i samovrednuju vlastite navike učenja te prepoznaju što bi mogli promijeniti i poboljšati kako bi uspješnije planirali vlastito učenje te polučili bolje rezultate/postignuća, ili bolje ocjene. Svaki učenik za sebe zapisuje znak + ili – uz određeno pitanje planira li ili ne planira</p>

	svoje vrijeme za učenje.
<b>Razrađeni problemski zadaci, zadaci za poticanje kritičkog razmišljanja, kreativnosti i/ili istraživački zadaci; ovisno o predmetu i nastavnoj temi</b>	Zbrajanje ukupnih sati cijeloga tjedna (168 sati u tjednu). Raspodjela na korisno utrošeno vrijeme i gubitak vremena. Kritičko promišljanje o načinu učenja i organiziranju slobodnog vremena.
<b>DODATNI ELEMENTI<sup>1</sup></b>	
Poveznice na više odgojno-obrazovnih ishoda različitih predmeta ili očekivanja međupredmetnih tema	<b>osr A.2.4.</b> Razvija radne navike. Izrađuje dnevni i tjedni plan obveza i pridržava ga se. <b>osr B.2.2.</b> Razvija komunikacijske kompetencije. <b>osr B.2.4.</b> Suradnički uči i radi u timu. Međupredmetna tema Osobni i socijalni razvoj.
Aktivnost u kojima je vidljiva interdisciplinarnost	Konstantna sveukupna povezanost u aktivnostima učenika koje se odnose na učenje i planiranje učenja te korištenja slobodnog vremena.  Kroz sve nastavne predmete i sve kurikulume te slobodne aktivnosti.
Aktivnosti koji obuhvaćaju prilagodbe za učenike s teškoćama	Pomoći pri definiranju zadanog. Na razložan način približiti učeniku potrebu planiranja vremena, uvažavajući teškoću koju učenik ima. Pomoći u popunjavanju tablice korištenja i planiranja vremena.
Aktivnosti za motiviranje i rad s darovitim učenicima	Primjer dnevnog plana učenika koji ide na izvanškolske aktivnosti te je uspješan u školi.
Upute za kriterijsko vrednovanje kompleksnih i problemskih zadataka i/ili radova esejskoga tipa	Samoprocjena i vrednovanje - postignuće u školi unatoč brojnim obvezama – kvaliteta - ukoliko je vrijeme za učenje precizno isplanirano.
Projektni zadaci (s jasnim scenarijima, opisima aktivnosti, rezultatima projekta, vremenskim okvirima)	Ukoliko se napravi set radionica na temu planiranja vremena i uspješnog učenja, može se na kraju polugodišta ili nastavne godine uočiti vidljiva, značajna i stvarna postignuća.
Poveznice na multimediji i interaktivne sadržaje	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NZKfszC_0DKHtdSZVrz0G8hCw3Jl-RSO">https://drive.google.com/drive/folders/1NZKfszC_0DKHtdSZVrz0G8hCw3Jl-RSO</a>

<sup>1</sup>Sastavni elementi prijave koji omogućuju dodanu vrijednost provedbi javnog poziva. Nisu obavezni, ali nose dodatne bodove u skladu s kriterijima procjene Metodičkih preporuka.

Prijedlozi vanjskih izvora i literature	<p>Howe, M. J. Psihologija učenja: priručnik za nastavnike. Jastrebarsko: Naklada Slap, 2002.</p> <p>Reeve, J. Razumijevanje motivacije i emocija. Jastrebarsko: Naklada Slap, 2010.</p> <p>Mandić, S. Motivacija za školski uspjeh. Zagreb: Školske novine, 1989.</p> <p>PSIHOLOGIJSKA znanost i edukacija. / urednici Melita Kovačević i Nikša Nikola Šoljan. Zagreb: Školske novine, 1989.</p> <p>Townsend, R. Bogatstvo učenja: razvijanje ljubavi prema učenju. Ljubljana: Lisac &amp; Lisac, 2003.</p> <p>Sorić, I. Samoregulacija učenja : možemo li naučiti učiti. Jastrebarsko: Naklada Slap, 2014.</p>
---	--